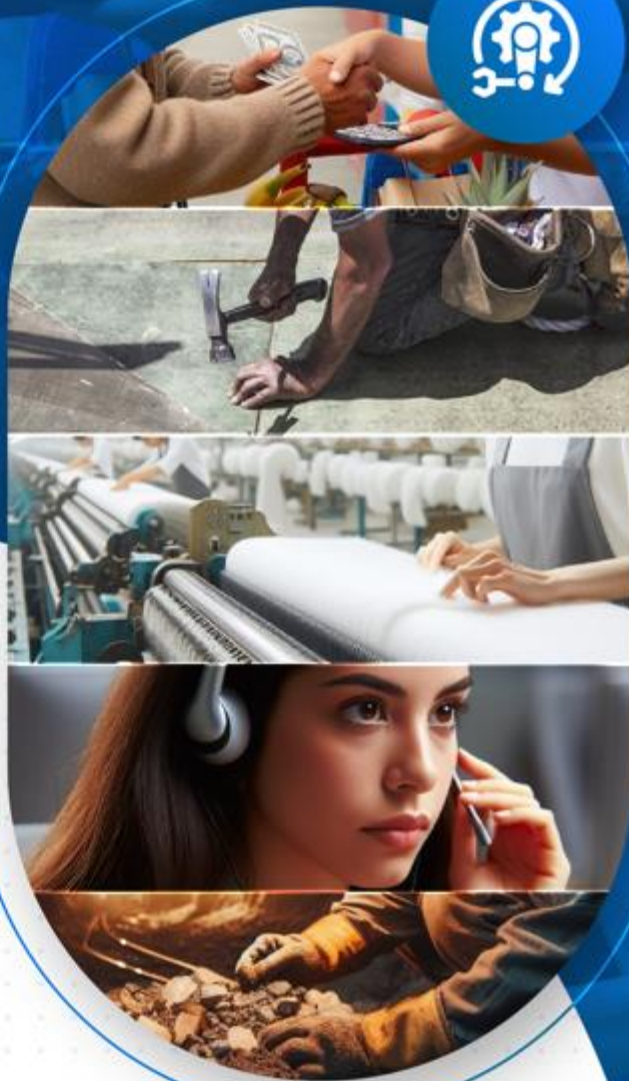




Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM) 2024

Manual de uso del proceso de validación de inconsistencias

Abril · 2025



Buenas cifras,
mejores vidas

Manual de uso del proceso de validación de inconsistencias

Introducción

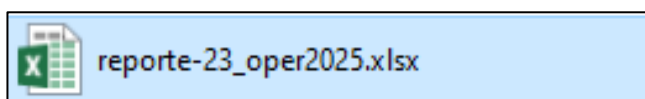
La recopilación de información estadística de las empresas ha evolucionado desde el año 1955, con la ejecución del Primer Censo Industrial del Ecuador. Con el transcurso del tiempo la investigación en este ámbito ha presentado mejoras sustanciales en función de las necesidades de los usuarios de la información, la innovación tecnológica, la mejora de las prácticas estadísticas del INEC y las recomendaciones internacionales en la materia. En la actualidad, a fin de atender esta necesidad de información estadística estructural, el INEC produce con periodicidad anual la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), investigación que antes del 2016 se abordaba mediante las Encuestas Industriales (Manufactura, Comercio y Servicios).

La Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), tiene como objetivo producir información estadística, sobre la estructura económica y la producción de las empresas grandes y medianas del Ecuador la cual genera indicadores económicos de importancia como: Producción, Consumo intermedio, Valor agregado, Personal Ocupado, entre otros.

El presente instructivo de uso tiene los pasos a seguir para llevar a cabo el proceso de validación de datos sobre las bases generadas durante el periodo de levantamiento de la encuesta, así también, se detalla el correcto llenado del reporte de validación que se obtiene durante del proceso y puntos importantes a ser considerados.

Instructivo para el proceso de validación de inconsistencias

De manera semanal, Planta Central realizará el envío de del reporte de validación general llamado **“reporte- 22_oper2025.xlsx”**



1. Al abrir el archivo **“Reporte”** este presentará la siguiente estructura:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	
1	inec_identificad	error_n	otra_zonal	inec_zonal	ruc	nombre_com	razon_social	fecha_malla	encuestador	nombre_critico	fecha_critica	observacione	id_error	id_error_ruc	variable_1	mensaje	Observación	cod_val	observacione	división_carg	estado
2	1360215601	2	original	Zonal_Sur	1901232510X	INCREMAR	CIA	2023-06-17	0	No se encontro				1360215601/1360215601	seccion1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias				No revisada	
3	1360215601	3	original	Zonal_Sur	1901232510X	INCREMAR	CIA	2023-06-17	0	No se encontro				1360215601/1360215601	seccion1	3. Control de suma Total ventas				No revisada	
4	1361545304	4	original	Zonal_Sur	4007383160X	BICIPARTS-EC	RODRIGUEZ	2023-06-17	0	No se encontro				1361545304/1361545304	seccion1	4. Control de suma Exportaciones netas				No revisada	
5	1370535509	5	original	Zonal_Sur	9901406690X	COMWARE	SA	2023-06-17	0	No se encont	SALAS NICOL 6-jul-22	CAPTULO 4	1370535509/1370535509	seccion1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias					No revisada	
6	1370535509	6	original	Zonal_Sur	9901406690X	COMWARE	SA	2023-06-17	0	No se encontro	SALAS NICOL 6-jul-22	CAPTULO 4	1370535509/1370535509	seccion1	3. Control de suma Total ventas					No revisada	
7	1370911509	7	original	Zonal_Sur	9923426840X	TONICOMSA	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1370911509/1370911509	seccion1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias				No revisada	
8	1370911509	8	original	Zonal_Sur	9923426840X	TONICOMSA	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1370911509/1370911509	seccion1	4. Control de suma Exportaciones netas				No revisada	
9	1372047110	9	original	Zonal_Sur	1090067563X	INDUSTRIA	LECHERA	2023-06-17	0	No se encontro				1372047110/1372047110	seccion1	5. Control de suma Otros Ingresos				No revisada	
10	1379819217	10	original	Zonal_Sur	1709639668X	IMPORTAC	VILLACRESES	2023-06-17	0	No se encontro				1379819217/1379819217	seccion1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias				No revisada	
11	1379819217	11	original	Zonal_Sur	1709639668X	IMPORTAC	VILLACRESES	2023-06-17	0	No se encontro				1379819217/1379819217	seccion1	3. Control de suma Total ventas				No revisada	
12	1382442117	12	original	Zonal_Sur	1768153020X	EMPRESA	TURISTICA	2023-06-17	0	No se encontro				1382442117/1382442117	seccion1	3. Control de suma Total ventas				No revisada	
13	1382456417	13	original	Zonal_Sur	1790049795X	MODERNA	ALIMENTOS	2023-06-17	0	No se encontro				1382456417/1382456417	seccion1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias				No revisada	
14	1382456417	14	original	Zonal_Sur	1790049795X	MODERNA	ALIMENTOS	2023-06-17	0	No se encontro				1382456417/1382456417	seccion1	5. Control de suma Otros Ingresos				No revisada	
15	1382460017	15	original	Zonal_Sur	1790093808X	LIBERTY	SEGUROS	2023-06-17	0	No se encontro				1382460017/1382460017	seccion1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias				No revisada	
16	1382460017	16	original	Zonal_Sur	1790093808X	LIBERTY	SEGUROS	2023-06-17	0	No se encontro				1382460017/1382460017	seccion1	3. Control de suma Total ventas				No revisada	
17	1382472817	17	original	Zonal_Sur	1790258645X	METROCAR	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1382472817/1382472817	seccion1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias				No revisada	
18	1382472817	18	original	Zonal_Sur	1790258645X	METROCAR	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1382472817/1382472817	seccion1	3. Control de suma Total ventas				No revisada	
19	1382472817	19	original	Zonal_Sur	1790258645X	METROCAR	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1382472817/1382472817	seccion1	4. Control de suma Exportaciones netas				No revisada	
20	1382472917	20	Zonal_Centro	Zonal_Sur	1790258688X	SUDINCO	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1382472917/1382472917	seccion1	3. Control de suma Total ventas				No revisada	
21	1382472917	21	Zonal_Centro	Zonal_Sur	1790258688X	SUDINCO	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1382472917/1382472917	seccion1	4. Control de suma Exportaciones netas				No revisada	
22	1382611717	22	original	Zonal_Sur	1791299035X	KUBIEC	SA	2023-06-17	0	No se encontro				1382611717/1382611717	seccion1	3. Control de suma Total ventas				No revisada	

Contiene todas las inconsistencias, “inec_identificador_empresa”, “inec_zonal”, “ruc”, “nombre_comercial”, “razón_social”, “Nombre_crítico”, “fecha_critica”, “observación criticó”, entre otras. A continuación, se explican las principales columnas de trabajo:

- “cod_val”: para el llenado de esta columna se tomará en cuenta la siguiente tabla.

Cod_val	Escenarios
1	Se verifica que la inconsistencia debe ser corregida dentro del aplicativo INFOCAPT.
2	Se verifica que la inconsistencia no debe ser corregida, acepta que la información es correcta y únicamente se debe justificar.
3	Se verifica que la inconsistencia no deberá ser corregida ni justificada; pues, se debe a errores ajenos a la información proporcionada por los informantes.

- “división_carga”: se llenará esta columna en caso de que la carga de

trabajo se reparta entre el personal.

- "observaciones_zonal": la columna "**R**" se llenará de la siguiente forma:
 - **Cuando la columna "cod_val" es llenada con el número 1:** en este caso no es necesario llenar la observación debido a que al colocar el número 1 significa que la inconsistencia deberá ser corregida por la empresa.
 - **Cuando la columna "cod_val" es llenada con el número 2:** en estos casos la columna observación es de llenado **OBLIGATORIO**; puesto que; cuando se coloca el valor 2 significa que la inconsistencia es aceptada y la empresa no deberá corregir la información. Aquí el encargado puede tomar dos caminos:
 - Copiar la misma justificación de la **columna "P"** y pegarla en la columna "**R**"; además de complementarla en caso de que sea necesario.
 - En caso de que no exista justificación dentro de la columna "**P**". Generar una justificación que explique por qué la inconsistencia no necesita ser corregida.
- "Decision_PC": Esta columna solo será llenada por el personal de planta central. Las Zonales **NO** deberán llenar esta columna.
- "Estado": Esta columna se modifica automáticamente según el llenado dentro de la columna Cod_val y cambios generados sobre la información de la base de datos; permitiendo así, que la columna **ESTADO** cambie a los siguientes escenarios:

Cod_val	Escenarios	Estado
-	Espacio sin información	No revisada
-	Espacio sin información, pero se actualiza inconsistencia dentro de la base	Corregida solo en Infocapt
2	Valor igual a 2	Observación correcta
3	Valor igual a 3	No se considera esta validación
1	Valor igual a 1 pero no se corrige inconsistencia en la base	Revisada pero solo en Excel no en Infocapt
1	Valor igual a 1 y se corrige tanto en Excel como en base	Solventada tanto en Excel como en Infocapt
≠ 1 o 2	Cualquier valor diferente de 1, 2 o vacío	Error

- **No revisada:** el mensaje de la columna T referente a **estado** pasará a ser **NO REVISADO** en caso de que el responsable de llenar el reporte no dé respuesta en la celda correspondiente; recordar que el seguimiento debe a través del reporte y del aplicativo Infocapt.
- **Corregido solo en Infocapt:** el encargado dio lectura a la inconsistencia y procedió con la corrección dentro del aplicativo; olvidando dar respuesta dentro de la columna **cod_val**.
- **Observación correcta:** existen casos en los que a pesar de que la malla de validación reconoce un valor como una inconsistencia no siempre van a serlos ya que las empresas dan una justificación de dicho registro, razón por la cual no requieren ser modificados. Cuando se den estos casos el encargado del reporte deberá colocar el valor **2** dentro de la columna **Q** referente a **cod_val**.
- **No se considera esta validación:** estas validaciones no deberán ser corregidas ni justificadas; pues, se deben a errores ajenos a la información proporcionada por los informantes. Ejm: fallas del aplicativo INFOCAPT
- **Colocar valor 1 dentro de la columna Q:**
Colocar el valor 1 nos indica que dicha inconsistencia necesariamente deberá ser solventada dentro del aplicativo Infocapt. Existen algunas respuestas que se generarán dentro de la columna estado; esto según la acción que se realice dentro del aplicativo Infocapt.
 - **Revisada pero solo en Excel no en Infocapt:** Se coloca el valor 1 dentro de la columna, pero, llega la siguiente fecha en la que Planta Central debe generar el reporte y la empresa no ha corregido el valor.
 - **Solventada tanto en Excel como en Infocapt:** Se coloca el valor 1 dentro de la columna; llega la siguiente fecha en la que Planta Central debe generar el reporte y la empresa ya ha corregido el valor.
- **Error:** Cualquier valor diferente de 1, 2, 3 o vacío no es aceptado dentro del reporte. La columna **T** (ESTADO) colocará automáticamente en la siguiente generación de reporte la palabra **error**.

EJEMPLO:

inec_identificerror_n	otra_zonal	inec_zonal	ruc	nombre_comrazon_social	fecha_malla	encuestador_nombre_criti	fecha_critica	observaciones
1360215601.2	original	Zonal_Sur	1901232510	INCREMAR CIA	2023-06-17	C No se encontro		
1360215601.3	original	Zonal_Sur	1901232510	INCREMAR CIA	2023-06-17	C No se encontro		
1361545304.4	original	Zonal_Sur	4007383160	BICIPARTS-ECRODRIGUEZ	2023-06-17	C No se encontro		
1370535509.2	original	Zonal_Sur	9901406690	COMWARE SA	2023-06-17	C No se encont	SALAS NICOL 6-jul-22	CAPITULO 4
1370535509.3	original	Zonal_Sur	9901406690	COMWARE SA	2023-06-17	C No se encont	SALAS NICOL 6-jul-22	CAPITULO 4
1370911509.2	original	Zonal_Sur	9923426840	TONICOMSA SA	2023-06-17	C No se encontro		

id_error_ruc	variable_1	mensaje	Observación	cod_val	observaciones_división_carga	estado	Decision_PC	Procesos_valida
13622805051_v	seccion:Cap_537.	La sumatoria de los valores de la columna 11 debe ser igual cor	No revisada				ok	
13622805051_v	seccion:Cap_537.	La sumatoria de los valores de la columna 11 debe ser igual cor	No revisada				ok	
13622805051_v	seccion:Cap_Tics_25.	Si (1004 +1008 + 1009 + 1010 + 1011) es igual a 0, porcentaje	No revisada				ok	
13622805051_v	seccion:Cap_Tics_25.	Si (1004 +1008 + 1009 + 1010 + 1011) es igual a 0, porcentaje	No revisada				ok	
13627007056_v	seccion:Cap_537.	La sum EL INFORMANTE INDICA QUE LA DIFERENCIA DE SUELDC	No revisada				Finalizó val micr	
13627007056_v	seccion:Cap_537.	La sum EL INFORMANTE INDICA QUE LA DIFERENCIA DE SUELDC	No revisada				Finalizó val micr	
13627007056_v	seccion:Cap_Tics_25.	Si (1004 +1008 + 1009 + 1010 + 1011) es Igual a 0, porcentaje	No revisada				Finalizó val micr	

Una vez ejecutada la aplicación obtendremos el siguiente reporte, donde se podrá visualizar el identificador, ruc y nombre de la empresa; el nombre del encuestador, nombre del crítico, la fecha y observación de crítica; la fecha malla que corresponde a la fecha en la que se generó el reporte, otra_zonal; misma que representa a la pregunta **“informa en otra dirección zonal”** y la variable error_n la cual muestra el número de inconsistencia que está presentando la empresa.

Por otro lado, variable_1 hace referencia a la sección o capítulo que se deberá revisar, mensaje muestran el número y el detalle de la inconsistencia respectivamente. La columna división_carga permite agregar los nombres en caso de que se repartan las cargas de trabajo.

Cod_val y observación zonal serán las columnas en las que el encargado procederá a validar la información. En cod_val colocará el código de validación correspondiente (1 o 2) y observación se llenará en caso de que se necesite complementar o agregar una justificación.

id_error	id_error_ruc	variable_1	mensaje	Observación	cod_val	observacione	división_carg	estado	Decision_PC
1360215601	1360215601	seccion:1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias					No revisada	
1360215601	1360215601	seccion:1	3. Control de suma Total ventas					No revisada	
1361545304	1361545304	seccion:1	4. Control de suma Exportaciones netas					No revisada	
1370535509	1370535509	seccion:1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias					No revisada	
1370535509	1370535509	seccion:1	3. Control de suma Total ventas					No revisada	
1370911509	1370911509	seccion:1	2. Control de suma Ingresos de actividades ordinarias					No revisada	

RECUERDE: No deberá modificar el resto de las columnas, así como también NO deberá agregar ni filas ni columnas adicionales.



Una vez que el RESPONSABLE DE CONTROL DE CALIDAD GENERE EL REPORTE y deba repartir la carga de trabajo deberá:

- Llenar la columna **“DIVISIÓN CARGA”** con los nombres de los **REVISORES DE CALIDAD** (se recomienda que la carga de trabajo se asigne por empresa).
- Bloquear las columnas de la **A hasta la P y de la S hasta la U** a fin de evitar que se eliminen campos por error.
- Para el envío de la matriz de validación con la carga de trabajo; **SE RECOMIENDA, que el archivo que se envíe a cada revisor contenga exclusivamente su carga asignada.**
- La **revisión** de las validaciones **deberá iniciar el día LUNES y finalizará cada VIERNES.** El último día, cada uno de los **REVISORES** deberán **remidir al RESPONSABLE DE CALIDAD** cada uno de los archivos de trabajo en el horario decidido por este.
- **EL RESPONSABLE DE CONTROL DE CALIDAD** procederá con la **CONSOLIDACIÓN** de todas las cargas de trabajo asignadas **en un solo archivo Excel.**
- Una vez que el **RESPONSABLE DE CALIDAD** tenga el archivo Excel consolidado, deberá desbloquear las columnas y guardarlo en su carpeta y nombre original **(RUTA: C:\VALIDACION_ENESEM\Reportes\2025) y (NOMBRE DE ARCHIVO: reporte-22_oper2025.xlsx)** para que todo se encuentre listo para la siguiente validación.
- Finalmente; de considerar necesario, una vez que consolide el reporte de validación puede **guardar una copia** dentro de su ordenador para tenerlo como respaldo.

Nota: Una vez finalizada la validación del archivo **Excel “Reporte”** proceda a dar clic sobre **“guardar”** y proceda a **“cerrar”** el documento.

AQUÍ Finaliza La validación por primera vez.

Puntos a tener en cuenta a partir de la segunda validación

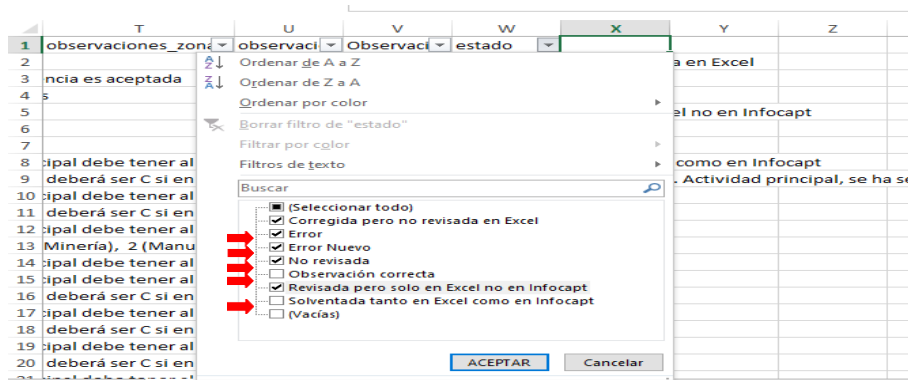
Se deben tomar los siguientes criterios para continuar con el resto de las semanas de validación:

- El equipo de las zonales podrá tomar estrategias para la validación del reporte (Excel), pero este no deberá ser reemplazado o modificado. Ejemplo: dividirse determinado número de validaciones, pero al finalizar la revisión se deberá volver a unificar estas en el archivo original (no se deberá cambiar el nombre del archivo, ni retirar ni aumentar filas o columnas)
 - El reporte deberá ser enviado a Planta Central de acuerdo con el cronograma establecido.
- El reporte presenta la misma estructura; sin embargo, a partir de la segunda validación la columna referente a **“estado”** generará automáticamente 6 categorías mediante la evaluación del llenado de la variable **“cod_val”**.

	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
	razon_social	fecha_malla	encuestador	nombre_crit	fecha_critica	observacion	id_error	id_error_ruc	variable_1	mensaje	cod_val	justificacion	observacion	observacion	Observacion	estado
1	HOSPITAL DE	2023-06-05 0	No se encontro				13602740018	13602740018	seccion:1	2. Control de	1					Revisada pero
2	HOSPITAL DE	2023-06-05 0	No se encontro				13602740018	13602740018	seccion:1	3. Control de	2					Observacion
3	SINDICATO C	2023-06-05 0	No se encontro				13655761076	13655761076	seccion:1	3. Control de	2					Observacion
4	MONTERREY	2023-06-05 0	No se encontro				13734909119	13734909119	seccion:1	5. Control de	3					Error
5	HOSPITAL CL	2023-06-05 0	No se encontro				13734912110	13734912110	seccion:1	2. Control de	2					Observacion
6	COMPAÑIA F	2023-06-05 0	No se encontro				13734943112	13734943112	seccion:1	2. Control de	2					Observacion

- A partir de la segunda validación, el reporte contendrá todos los registros ya validados de la semana pasada. Razón por lo cual, se debe aplicar filtros sobre la variable “Estado” y validar aquellos referentes a:

- Error nuevo
- No revisada
- Corregida solo en Infocapt
- Revisada pero solo en Excel no en Infocapt
- Error



4. Validar dichas inconsistencias y no olvidar el llenado de las columnas **"cod_val"** y **"observación zonal"**. Recordar que la columna observación zonal es de llenado opcional según la inconsistencia tratada; mientras que, cod_val es de llenado obligatorio.
5. Una vez finalizada la validación del reporte (EXCEL) proceda a guardar y cerrar el archivo.

Finalmente, una vez concluido el proceso de validación la variable "Estado" perteneciente al archivo Excel "Reporte" deberá contener únicamente las siguientes categorías:

- Observación correcta.
- Solventada tanto en Excel como en Infocapt.

NOTA

Se continuará con el proceso de validación de los Agregados Económicos, mismo que, será responsabilidad del equipo técnico de las Coordinaciones Zonales y deberá aplicar el mismo proceso mencionado en este instructivo.

Quito, 21 de abril de 2025

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Diana Montalván	Rita Jácome	Roberto Chaves



Buenas cifras,
mejores vidas



@InecEcuador



@ecuadorencifras



@ecuadorencifras



INECEcuador